

Wrocław, 28.07.2014 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Fundacja EkoRozwoju** z siedzibą  
We Wrocławiu (50-252) przy ul. Św. Wincentego 25 A,C

zaprasza do złożenia oferty na:

### **Audyt projektu LIFE 11 INF/PL/467**

Roads for Nature – campaign promoting trees in Poland`s rural landscapes, as habitats and ecological corridors.

w związku z realizacją projektu

**„Drogi dla Natury - kampania promocji zadrzewień w krajobrazie rolniczym jako siedlisk przyrody i korytarzy ekologicznych / Roads for Nature – campaign promoting trees in Poland`s rural landscapes, as habitats and ecological corridors”**

nr LIFE 11 INF/PL/467, finansowanego przez program LIFE+ Unii Europejskiej  
oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### **I. Na zamówienie składa się:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeprowadzenia audytu projektu LIFE 11 INF/PL/467 „Roads for Nature – campaign promoting trees in Poland`s rural landscapes, as habitats and ecological corridors”.

W zakresie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania dwuetapowego audytu projektu LIFE 11 INF/PL/467.

Zadanie 1: Audyt 1 etap

Zadanie 2: Audyt 2 etap

1. Projekt realizowany jest przez 5 organizacji:
  - Fundacja EkoRozwoju ul. Św. Wincentego 25 A,C, 50-252 Wrocław
  - Stowarzyszenie Eko-Inicjatywa ul. Miłosna 1, 82-500 Kwidzyn;
  - Federacja Zielonych Gaja ul. 5 lipca 45, 70-374 Szczecin;
  - Stowarzyszenie Agencja Ekorozwoju Zielone Płuca Polski ul. Grottgera 12/14, 15-225 Białystok;
  - Bund für Umwelt und Naturschutz Landesverband Mecklenburg-Vorpommern, Wismarsche Straße 152; 19053 Schwerin, Niemcy
2. Projekt o wartości około 2 mln euro jest współfinansowany przez:
  - Komisję Europejską w ramach instrumentu finansowego LIFE+,
  - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (nie dotyczy partnera niemieckiego),
  - 5 instytucji uczestniczących w projekcie – wkład własny do budżetu projektu
  - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (dot. Stowarzyszenia Eko-Inicjatywa).

Zamawiający zastrzega, że w związku z koniecznością poniesienia wkładu własnego w projekt, liczba współfinansujących może ulec zmianie.



Projekt „Roads for Nature – campaign promoting trees in Poland`s rural landscapes, as habitats and ecological corridors” wspierany jest przez program LIFE+ Unii Europejskiej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. Audyt obejmuje:

**Zadanie 1:**

**Etap I - wstępna analiza** dokumentacji związanej z projektem pod kątem zgodności z prawem oraz obowiązkami nałożonymi na beneficjentów umowami z:

- Komisją Europejską z dnia 17.09.2012r. nr LIFE 11 INF/PL/467;
- Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 03.10.2012r. nr 625/2012/Wn50/EE-PO-LF/D.

u wszystkich pięciu instytucji realizujących projekt.

**Audyt powinien odbyć się na oryginałach dokumentów u każdego z partnerów projektu w ich siedzibach tj. patrz pkt. I.1.**

Pierwszy etap powinien zostać zakończony złożeniem Zamawiającemu raportu wstępnego.

**Zadanie 2:**

**Etap II - wykonanie audytu** projektu LIFE 11 INF/PL/467 w prowadzonego w oparciu o:

- umowę z Komisją Europejską nr z dnia 17.09.2012r. nr LIFE 11 INF/PL/467;
- umowę z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 03.10.2012r. nr 625/2012/Wn50/EE-PO-LF/D.

u wszystkich pięciu instytucji realizujących projekt.

**Audyt powinien odbyć się na oryginałach dokumentów u każdego z partnerów projektu w ich siedzibach tj. patrz pkt. I.1.**

Drugi etap powinien zostać zakończony złożeniem Zamawiającemu raportu końcowego.

**II. Wymagania szczegółowe:**

1. Osoba podpisująca raport powinna posiadać uprawnienia biegłego rewidenta lub audytora wewnętrznego lub inne kwalifikacje audytora wymagane przez organizację będącą członkiem Międzynarodowej Federacji Księgowych - *International Federation of Accountants*.
2. Osoba podpisująca raport powinna posiadać doświadczenie w przeprowadzeniu audytu przynajmniej 3 projektów, z których przynajmniej jedno miał wartość ponad 1 mln zł oraz powinna uczestniczyć w przynajmniej 2 audytach projektów finansowanych ze środków UE
3. Szczegółowy zakres usługi będącej przedmiotem zamówienia obejmuje:

**Zadanie 1:**

Etap I:

- wstępna analiza całości dokumentacji związanej z projektem pod kątem zgodności z prawem oraz nałożonymi na beneficjentów umowami opisanymi w ustępie I;
- sporządzenie sprawozdania ze wstępnej analizy.

**Zadanie 2:**

Etap II:

- sprawdzenie zgodności poniesionych wydatków z przepisami prawa i zasadami rachunkowości;
- zaświadczenie, że wszystkie wydatki poniesiono zgodnie z niniejszą umową o udzielenie dotacji;
- sprawdzenie źródeł finansowania projektu, a w szczególności czy współfinansowanie nie pochodzi z innych instrumentów finansowych Unii;



- praca, która ma zostać wykonana, musi być zgodna z wytycznymi dostarczonymi przez Komisję Europejską i odpowiadać przedstawionemu w nich formatowi – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- sporządzenie sprawozdania z audytu wraz z opinią o projekcie;
- przedstawienie wyników pierwszego etapu audytu z uzasadnieniem.

### III. Czas trwania zamówienia i terminy wykonania:

1. Zadanie 1 - Etap I – termin rozpoczęcia - nie później niż 2 miesiące od dnia podpisania umowy. Pierwszy etap audytu powinien zostać zakończony w ciągu trzech miesięcy od dnia jego rozpoczęcia. Robocza wersja raportu wstępnego zostanie złożona zamawiającemu nie później niż 21 dni przed zakończeniem pierwszego etapu audytu.
2. Zadanie 2 - Etap II – termin rozpoczęcia - nie później niż 6 miesięcy przed terminem zakończenia projektu, co jest planowane na 31 grudnia 2016 r. Audyt musi być przedstawiony Zamawiającemu w terminie umożliwiającym załączenie go do Raportu końcowego z projektu do Komisji Europejskiej, którego ostateczny termin złożenia upływa 31 marca 2017 rok. W razie zmiany terminu złożenia raportu końcowego do Komisji Europejskiej, Wykonawca zostanie poinformowany o tym terminie odrębnym pismem. Robocza wersja końcowego raportu z audytu zostanie złożona Zamawiającemu nie później niż 21 dni przed zakończeniem drugiego etapu audytu. Zamawiający i Wykonawca uzgodnią harmonogram pracy nad audytem, uwzględniający zaawansowanie realizacji projektu.

### IV. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający informuje, iż w ofercie należy złożyć ofertę na zakres wszystkich czynności wchodzących w zakres zamówienia tj. na dwa zadania łącznie.
2. Zamawiający informuje, iż może dokonać wyboru oferty w prowadzonym trybie zapytania ofertowego o ile wpłynie jedna ważna oferta.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonej procedury w przypadku gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego/interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na czas oznaczony, uwzględniający czas jej trwania.

### V. Sposób rozliczania:

1. Płatność dokonywana będzie w ciągu 30 dni od przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury/rachunku, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca wystawi dwa rachunki na wykonane przez siebie zadania – pierwszy po zakończeniu I etapu audytu oraz drugi po zakończeniu drugiego etapu audytu.



2. Podstawę wystawienia stosowanego dokumentu finansowego faktury/rachunku stanowić będzie protokół odbioru zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony, potwierdzający właściwe wypełnianie obowiązków Wykonawcy, wynikających z przedmiotu zamówienia – umowy.

#### VI. Oferta, wg wzoru w załączniku - powinna zawierać:

1. Imię i nazwisko bądź nazwę Wykonawcy
2. Adres wykonawcy i telefon kontaktowy
3. Cenę w kwocie brutto:

##### Zadanie 1

Całkowity koszt realizacji zamówienia obciążająca zamawiającego.....PLN

Całkowity koszt realizacji zamówienia obciążająca zamawiającego (słownie)

.....PLN

##### Zadanie 2

Całkowity koszt realizacji zamówienia obciążająca zamawiającego.....PLN

Całkowity koszt realizacji zamówienia obciążająca zamawiającego (słownie)

.....PLN

4. Oświadczenia:

- o zaakceptowaniu terminu płatności: do 30 dni od daty przedstawienia rachunku bądź faktury za zrealizowanie danego etapu przedmiotu zamówienia.
- o zapoznaniu się z treścią zapytania ofertowego oraz o przyjęciu bez zastrzeżeń wymagań zawartych w jej treści.
- o posiadaniu niezbędnego doświadczenia do prawidłowego wykonania zlecenia.
- o tym, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty obciążające Zamawiającego, tj. cena uwzględniająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia ponoszone przez Zamawiającego, tj. m.in. koszty wynikające z wykonania czynności szczegółowo określonych w zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu o przetargu, dodatkowe koszty obciążające Zamawiającego z tytułu zapłaty kosztów ZUS, FP i FGŚP, podatku dochodowego, VAT.
- o wszczęciu lub nie wszczęciu postępowania upadłościowego, naprawczego lub likwidacyjnego.

5. W przypadku jeśli oferta jest składana przez osobę fizyczną – oświadczenia niezbędne do wyliczenia całkowitego kosztu udzielenia zlecenia, wg specyfikacji w załączonym formularzu oferty.

6. Oferty składane przez wykonawców na skutek skierowania do nich zapytań, mogą być przesyłane pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej.

7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez konsorcja.

#### 8. Do oferty dołączyć:

- Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia uprawnień audytora określonych w punkcie II.1.;
- Wykaz wykonanych audytów projektów finansowanych ze środków UE z podaniem przybliżonych wartości projektu wg. Pkt. II.2.

#### VII. Umowa i dopuszczalność zmian w umowie:

1. Zakres oraz/lub wartość zamówienia, co do zasady, nie może ulec zmianie po wyborze Wykonawcy, a treść umowy z Wykonawcą będzie odpowiadać treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.



2. W przypadku zmiany u Zamawiającego Procedury dokonywania zamówień finansowanych ze środków publicznych np. progów kwotowych, terminów płatności, okresu trwania umowy w szczególności jej wydłużenia.
3. Zakres oraz/lub wartość zamówienia określona w umowie, może ulec zmianie w sytuacji zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy z Wykonawcą. Jednakże w każdym przypadku wynagrodzenie należne z tego tytułu Wykonawcy nie przekroczy wynagrodzenia zaoferowanego w ofercie Wykonawcy.
4. Pozostałe postanowienia umowy, w szczególności termin realizacji przedmiotu umowy może ulegać zmianom, w szczególności w przypadku aneksowania umowy z podmiotami finansującymi Zamawiającego w ramach projektu oraz z innych powodów natury faktycznej i prawnej nieznanych na etapie podpisania umowy.

#### **VIII. Wybór oferty:**

1. Dokonując wyboru oferty, która będzie ofertą najkorzystniejszą dla Zamawiającego, uwzględnia się zasadę, zgodnie z którą dokonywanie wydatków musi następować w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów w stosunku do planowanych nakładów.
2. Zamawiający przeprowadza ocenę ofert zgodnie z wymaganiami opisanymi przez niego w zapytaniu ofertowym skierowanym do wykonawców.
3. Zamówienia udziela się wykonawcy, który spełnił wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym i złożył ofertę najkorzystniejszą. Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę z najniższą ceną łączną (tj. za zadanie 1 i zadanie 2 razem), obliczoną w sposób prawidłowy tj. uwzględniający status oferenta oraz uwzględniający wszystkie koszty obciążające Zamawiającego, do których Wykonawca sam nie jest zobowiązany lub od których jest zwolniony.
4. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa do złożenia ofert dodatkowych, przy czym oferty dodatkowe nie mogą mieć cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Wezwanie do złożenia ofert dodatkowych może być powtarzane do osiągnięcia skutku tj. możliwości wyboru oferty z najniższą ceną.
5. Zamawiający może wystąpić do Oferenta o stosowne wyjaśnienia/uzupełnienia w razie wątpliwości co do treści składanych ofert, w tym również wątpliwości dotyczących ceny.
6. Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w przypadku wątpliwości dotyczących treści złożonej oferty, w tym również wątpliwości dotyczących ceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania zapytania bez podania przyczyny lub unieważnienia go w każdym momencie.

#### **IX. Złożenie oferty:**

Ofertę można przesłać na:

adres e-mailowy: [m.konat@fer.org.pl](mailto:m.konat@fer.org.pl)

faks: 71-343-60-35, 71-344-59-48, 71-324-17-41

lub złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 31 lipca 2014 r. do godz.15.00**

W razie pytań proszę o kontakt pod numerem tel. w sprawach formalnych +48 500334043, w sprawach merytorycznych Tel. +48 604282002 w godz.9.00 – 16.00.

#### **W załączeniu:**

Załącznik 1. Formularz oferty.

Załącznik 2. Format raportu – wytyczne Komisji Europejskiej

*Małgorzata Konat*



Projekt „Roads for Nature – campaign promoting trees in Poland’s rural landscapes, as habitats and ecological corridors” wspierany jest przez program LIFE+ Unii Europejskiej oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

